

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

- De culturele identiteit van Vlaanderen in Nederland op prominente wijze op de voorgrond te plaatsen door het uitbouwen van een permanent forum met landelijke reikwijdte en het bieden van een podium voor de kenmerkende ontwikkelingen inzake kunst en cultuur uit Vlaanderen, dit in de eerste plaats voor een Nederlandse publiek dat inzake de spreiding van de Vlaamse cultuur in Nederland een multiplicatorrol kan vervullen;
- Het bevorderen van de Vlaams-Nederlandse samenwerking in al zijn aspecten.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond is dé expert in Nederland op het gebied van actuele en vernieuwende Vlaamse kunst. De organisatie ondersteunt kunstenaars uit Vlaanderen die hun grenzen willen verleggen en een duurzame praktijk in Nederland willen opbouwen. De maker staat daarbij centraal. De Brakke Grond faciliteert en creëert de juiste context voor artistieke ontwikkeling, brengt makers in contact met het Nederlandse culturele veld en stimuleert duurzame samenwerking en kennisuitwisseling.

Het beleidsplan is opgebouwd rond vijf strategische doelstellingen. De eerste drie vormen de inhoudelijke pijlers van de organisatie: ontwikkeling, presentatie en kennisdeling. Door middel van ontwikkeltrajecten, een vernieuwende programmering en het initiëren van kennisuitwisseling en netwerkvorming draagt De Brakke Grond bij aan de ontwikkeling van makers en aan de versterking van de Vlaams-Nederlandse culturele samenwerking. De vierde doelstelling richt zich op het verder uitbouwen van de organisatie als netwerkorganisatie. De vijfde doelstelling is gericht op een kwalitatief sterke organisatie die de randvoorwaarden creëert om de inhoudelijke ambities duurzaam te realiseren.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De financiering van de organisatie bestaat uit een structurele subsidie van de Vlaamse overheid, aangevuld met eigen inkomsten uit ticketverkoop, projectsubsidies, partnerbijdragen en de verhuur van ruimtes en faciliteiten.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De verkregen inkomsten worden volledig ingezet voor de realisatie van de doelstellingen van Vlaams Cultuurhuis De Brakke Grond. De middelen worden onder meer besteed aan de ontwikkeling en presentatie van actuele Vlaamse kunst in Nederland, de begeleiding en ondersteuning van makers, het organiseren van culturele activiteiten en kennisuitwisseling, het onderhouden en versterken van samenwerkingen en netwerken en de exploitatie van de organisatie.

Url van het beleidsplan *Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.*

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De vergoedingen van de bestuurders (voorzitter en leden van de Raad van Bestuur) en van de regeringscommissarissen/-afgevaardigden zijn geregeld conform de geldende Besluiten van de Vlaamse Regering.

De beloning van de medewerkers is gebaseerd op de toepasselijke CAO Podia.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Financieel Jaarverslag 2025
<https://brakkegrond.nl/over-ons/zakelijk/jaarverslagen>

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Jaarverslag 2025 <https://brakkegrond.nl/jaarverslag-2025>

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 95.470	€ 78.615	Bestemmingsreserve	€ 127.858	€ 147.936
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 95.470	€ 78.615	Overige reserves	€ 25.117	€ 159.857
Voorraden	€	€		€ 152.975	€ 307.793
Vorderingen & overlopende activa	€ 515.550	€ 452.208	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 61.107	€ 115.087	Langlopende schulden	€	€
	€ 576.657	€ 567.295	Kortlopende schulden	€ 519.152	€ 338.117
	€ 672.127	€ 645.910	Totaal	€ 672.127	€ 645.910

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://brakkegrond.nl/over-ons/zakelijk/jaarverslagen>

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.586.000	€ 1.556.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 146.155	€ 102.650
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 1.732.155	€ 1.658.650
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 380.792	€ 323.625
Financiële baten	€ 44.000	€ 44.000
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 2.156.947	€ 2.026.275
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 546.034	€ 518.221
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 149.423	€ 139.468
Communicatiekosten	€ 106.908	€ 91.014
Personeelskosten	€ 1.180.731	€ 1.110.564
Huisvestingskosten	€ 291.472	€ 281.796
Afschrijvingen	€ 37.197	€ 31.766
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€	€
Som van de lasten	€ 2.311.765	€ 2.172.829
Saldo van baten en lasten	€ -154.818	€ -146.554

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Financieel jaarverslag 2025 <https://brakkegrond.nl/over-ons/zakelijk/jaarverslagen>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Financieel jaarverslag 2025 <https://brakkegrond.nl/over-ons/zakelijk/jaarverslagen>